

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
за организацията и реда за извършване на проверки на декларациите по
чл.49, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията, както и за
установяване на конфликт на интереси в Министерство на околната среда
и водите

Глава първа
Общи положения

Чл. 1. Тези правила организацията и редът за извършване на проверка на декларациите по чл. 49, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), установяването на конфликт на интереси и несъвместимост, както и воденето на електронните регистри по чл. 112, т. 2 и т. 3 от ЗПК и списъците на лицата по чл. 4, неподали в срок декларации и с установено несъответствие в декларациите.

Чл. 2. При осъществяване на правомощията и функциите по тези правила, длъжностните лица от Инспектората се ръководят от следните принципи:

1. законност; прозрачност, независимост, обективност и безпристрастност;
2. зачитане и гарантиране на правата и свободите на гражданите;
3. пропорционалност на намесата в личния и семейния живот;
4. защита на информация;
5. защита на лицата подали сигнал;
6. координация и взаимодействие с държавните органи и политически неутралитет.
7. политически неутралитет

Чл. 3. Инспекторатът осъществява правомощията и функциите по тези правила единствено под прякото ръководство на министъра на околната среда и водите. Членовете на политическия кабинет и служителите на МОСВ не могат да се намесват в оперативната самостоятелност на Инспектората.

Чл. 4. Вътрешните правила се прилагат по отношение на:

1. лицата по §2, ал.1, т. 1 от ДР на ЗПК - служители в администрацията на Министерство на околната среда и водите, с изключение на заемащите технически длъжности;
2. лицата по §2, ал.1, т.2 от ДР на ЗПК - членовете на политическите кабинети извън, посочените в чл. 6, ал. 1 от закона, съветници и експерти към политическия кабинет на Министерство на околната среда и водите
3. лицата заемащи публични длъжности по чл. 6, ал. 1, т. 18, т. 23, т. 28, т. 29, т. 30, т. 43 и т. 44 от ЗПК към администрацията на МОСВ – изпълнителните директори на Изпълнителна агенция „Околна среда“ и на Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда; директорите на регионалните инспекции по околната среда и водите; директорите на басейновите дирекции за управление на водите; директорите на националните паркове; главен секретар на Министерство на околната среда и водите; ръководител на Инспектората; началник на политически кабинет на министерството; главен директор на Главна дирекция „Оперативна програма околна среда“ и упълномощените от министъра на околната среда и водите лица, по реда на Закона за обществените поръчки, да организират и да провеждат процедурите за възлагане на обществени поръчки и да сключват договорите;

Глава втора Декларации

Чл. 5. (1) Лицата по чл. 4, т. 1 - т. 3 са длъжни да подадат следните декларации:

1. декларация за несъвместимост и при необходимост декларация за промяна на декларираните обстоятелства в декларацията за несъвместимост по чл. 49, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПК, по образец, утвърден от министъра на околната среда и водите;

2. декларация за имущество и интереси от две части по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПК, по образец, утвърден от Комисията за противодействие на корупцията;

3. декларация по чл. 49, ал. 1, т. 4 от ЗПК за промяна на декларираните обстоятелства в декларацията за имущество и интереси, в частта за интереси и за произхода на средствата при предсрочно погасяване на задължения и кредити, по образец, утвърден от Комисията за противодействие на корупцията;

(2) При промяна на заеманата длъжност, включително и когато е налице прекъсване не повече от един месец между заемането на длъжностите, за които съответното лице е задължено по ЗПК, не се подава нова декларация за имущество и интереси. Лицето не подава нова декларация и за несъвместимост, освен ако за новата длъжност са предвидени различни несъвместимости.

(3) Декларациите по ал. 1 се подават пред министъра на околната среда и водите.

(4) Лица по чл. 4, т. 1, командировани по реда на чл. 81б, ал. 1 от Закона за държавния служител подават декларациите по ал. 1 пред органа по назначаването на приемащата администрация.

(5) Лица по чл. 4, т. 1 от администрацията на МОСВ, заемащи длъжност и в друга администрация по чл. 16а, ал. 4 от ЗДСл, подават декларациите по ал. 1 и пред двата органа по назначаването.

Чл. 6. (1) Декларациите по чл. 5 се подават в сроковете, предвидени в ЗПК, Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

(2) Декларациите с приложенията към тях се подават лично от задължените лица, на хартиен и електронен носител или по електронен път.

Чл. 7. Приемането, съхранението и обработването на данните от тях, въвеждането на данните в публичния регистър на декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК, поддържането му, публикуването на информация и декларациите в него и унищожаването на информационните носители се извършва по ред и от служители, определени със заповед на министъра на околната среда и водите.

Чл. 8. (1) Инспекторатът води и поддържа следните електронни публични регистри и списъци:

1. на влезлите в сила решения за установяване на конфликт на интереси по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПК.;

2. регистър на съставените актове за установяване на административни нарушения и влезлите в сила наказателни постановления по чл. 112, ал. 1, т. 3 от ЗПК.

3. списък на задължените лица, неподдали в срок декларации по чл. 49, ал. 1 от ЗПК.

4. списък на задължените лица, неподдали в срок ежегодна декларация за имущество и интереси;

5. списък на лицата, при които е установено несъответствие в декларациите, което не е отстранено в нормативно определените срокове, както и заключенията за несъответствие.

(2) Регистърът по ал. 1, т. 1 съдържа пореден номер на записа, номер и дата на постановеното решение за установяване на конфликт на интереси или за прекратяване на производството по установяване на конфликт на интереси, законовата разпоредба, която е нарушена, размер на наложената санкция и дата на влизане в сила на акта.

(3) Регистърът по ал. 1, т. 2 съдържа пореден номер на записа, номер и дата на акта за установяване на административното нарушение, законовата разпоредба, която е нарушена, номер и дата на актът, с който е приключило административнонаказателното производство и датата на влизане в сила – наказателно постановление, споразумение, писмено предупреждение или резолюцията за прекратяване.

(4) Списъците по т. 3 и т. 4 съдържат пореден номер, три имена, длъжност на лицето и констатация.

(5) Регистрите и списъците по чл. 8, ал. 1 се публикуват на официалната страница на Министерство на околната среда и водите - www.moesw.government.bg/Рубрика „Регистър на декларации по ЗПК“.

(6) Въвеждането в електронните публични регистри и списъци се осъществява само от определени със заповед на министъра на околната среда и водите служители.

Чл. 9. (1) Достъп до информацията в декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК, която не е публична, имат само служителите, на които министърът на околната среда и водите със заповед, е възложил приемането, съхраняването на декларациите, обработването на данните от тях и унищожаването на информационните носители, въвеждането и обработването на данни в регистрите и списъците по чл. 8, публикуването на информация в тях, извършването на проверките на декларациите и по установяване на конфликт на интереси.

(2) Предаването на хартиените носители на декларациите от служителите по ал. 1 на инспекторите в Инспектората, за извършването на проверки на декларациите и за установяване на конфликт на интереси, става с двустранно подписан приемо - предавателен протокол.

Глава трета

Организация и ред за извършване на проверка на декларациите по чл. 49, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията

Чл. 10. (1) Проверката на декларациите, подадени от лицата по чл. 4 се извършва от инспектори в Инспектората, определени със заповед на министъра на околната среда и водите.

(2) Ръководителят на Инспектората извършва проверка на декларациите на служителите от Инспектората.

Чл. 11. (1) Декларациите за несъвместимост се проверяват от Инспекторите в Инспектората на министерството, определени със заповед на министъра в едномесечен срок от подаването им.

(2) За резултатите от проверката по ал. 1 ръководителят на Инспектората представя доклад до министъра, съдържащ резултатите от извършените проверки, в т.ч. и за неподадените в срок декларации.

(3) Директорът на дирекция „Стопанска дейност и човешки ресурси“ е длъжен в 7 - дневен срок от датата на издаване на съответния акт за назначаване или встъпване в длъжност да уведоми Инспектората, като предостави писмена информация.

(4) Образца на декларация за несъвместимост се предоставя на задължените лица от служители в дирекция „Стопанска дейност и човешки ресурси“.

Чл. 12. (1) Проверка на декларациите за имущество и интереси относно достоверността на декларираните факти се извършва при:

1. подаден сигнал за конфликт на интереси по смисъла на ЗПК, срещу лице по чл. 4, т. 1 или 2;

2. когато при образувано дисциплинарно производство или в хода на друга проверка, се открият данни за корупционно нарушение или конфликт на интереси;

3. при завишен корупционен риск в звена от администрацията на МОСВ, установен с акт на министъра на околната среда и водите, по Методология на оценката на корупционния риск, приета от Комисията за противодействие на корупцията.

(2) Проверките по ал. 1, т. 1 и т. 2 се извършват в срок до два месеца и протичат независимо от производството по установяване на конфликт на интереси или от дисциплинарното производство срещу същото лице.

(3) Проверката по ал. 1, т. 3 се извършва в срок до 6 месеца от изтичането на сроковете по чл. 6, ал. 1.

Чл. 13. (1) Проверката на декларациите за имущество и интереси относно достоверността на декларираните факти се образува с писмена заповед на министъра на околната среда и водите. В заповедта се посочва основанието, проверяваното лице, времето за извършване на проверката с посочване на крайната ѝ дата, инспекторите, които ще я извършват и срока за представяне на доклада. Заповедта се връчва на проверяваното лице.

(2) Проверката обхваща достоверността на фактите от декларациите за имущество и интереси, които подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване пред държавните или общинските органи, органите на съдебната власт и други институции, до които Инспекторатът има осигурен достъп.

(3) Проверката не обхваща фактите от декларациите за имущество и интереси, за които Инспекторатът не е оправомощен да поиска и получи съответната информация по специален закон.

(4) За целите на проверката на декларациите, достъпът до електронните регистри, до бази данни и до други информационни масиви на първичните администратори на данни, в които се съдържат първични данни за декларираните факти, поддържани от други държавни органи, се извършва по реда на чл. 7, ал. 8 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (ДВ, бр. 5 от 2017 г.). Достъпът не включва регистрите, базите данни и други информационни масиви на службите за сигурност.

(5) Инспекторатът може да изисква информация, както и допълнителна такава, при условията на ал. 2 и ал. 4 от държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация, органите на съдебната власт и от други институции, пред които декларираните факти подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване. В искането се посочва заповедта на министъра на околната среда и водите, с която е възложена проверката. Искането се изготвя от проверяващите инспектори и се подписва от ръководителя на Инспектората.

(6) Проверката се извършва чрез съпоставяне на декларираните факти и на информацията, получена по реда на ал. 4 и 5.

(7) При установено несъответствие между декларираните факти и информацията, получена по реда на ал. 4 и 5, Инспекторатът уведомява писмено лицето, подало декларацията, като указва в какво се състои констатираното несъответствие и му дава 14 - дневен срок за отстраняване на непълнотите и грешките в декларираните обстоятелства. Писмото се подписва от ръководителя на Инспектората и се връчва на проверяваното лице. Отстраняването се извършва по реда за подаване на декларациите, като в случай на несъгласие с дадените му указания, лицето може да направи възражение и да представи доказателства в същия срок.

Чл. 14. (1) Проверката приключва с доклад за съответствие до министъра на околната среда и водите, когато не е установено несъответствие между декларираните факти и получената информация.

(2) Докладът по ал. 1 съдържа фактическа част относно проверените декларираните факти и информацията, събрана в хода на проверката по чл. 13, заключение за съответствие, дата и подписите на инспекторите, извършили проверката. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и носителите на информацията, получена по реда на чл. 13, ал. 4 и 5.

(3) Одобрението или неодобрението на доклада за съответствие се извършва с писмена заповед на министъра на околната среда и водите. Заповедта за одобрение, заедно с доклада или със съответна извадка от него, се прилагат към декларацията.

(4) Министърът на околната среда и водите не одобрява доклада за съответствие и връща преписката за отстраняване на недостатъците, когато в хода на проверката не са изследвани всички факти в съответствие с чл. 13, ал. 3 - 5 или когато констатациите в доклада не съответстват на събраната в хода на проверката информация. В 10 - дневен срок проверяващите инспектори изследват всички факти и/или съставят констатации, които съответстват на събраната в хода на проверката информация.

Чл. 15. (1) В случай, че при проверката на декларациите за имущество и интереси се установи несъответствие между декларираните факти и получената информация и то не е отстранено по реда на чл. 13, ал. 7, се изготвя доклад за несъответствие до министъра на околната среда и водите.

(2) Докладът по ал. 1 съдържа фактическа част относно проверените декларираните факти и информацията, събрана в хода на проверката по чл. 13, заключение за несъответствието, дата и подписите на инспекторите, извършили проверката. Към доклада се прилагат декларацията/декларациите и носителите на информацията, получена по чл. 13, ал. 4 и 5.

(3) Докладът по ал. 1 се представя за одобряване на министъра на околната среда и водите.

(4) Одобрението или неодобрението на доклада за несъответствие се извършва с писмена заповед на министъра. Копия от доклада и заповедта, с която докладът е одобрен, се връчват на проверяваното лице.

(5) Заповедта за одобрение на доклад, с който е установено несъответствие в размер, не по-малък от 5000 лева, което не е отстранено по реда на чл. 13, ал. 7, подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Влезният в сила акт се изпраща от министъра на околната среда и водите на Националната агенция по приходите за предприемане на действия по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

(6) Министърът не одобрява доклада за несъответствие, когато счете, че между декларираните факти и получената информация няма несъответствие или когато въз основа на получената информация и доказателствата не е съгласен с размера на несъответствието.

(7) При неодобрение на доклада за несъответствие, поради несъгласие с размера на несъответствието, той връща преписката за отстраняване на недостатъците.

Чл. 16. (1) Когато при проверката на декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК се установят данни за извършено административно нарушение, се предприемат съответните действия за ангажиране на административнонаказателната отговорност.

(2) Когато при проверка на декларациите по чл. 49, ал. 1 от ЗПК се установят данни за извършено престъпление, незабавно се сезират компетентните органи за предприемане на действия по наказателно преследване.

Чл. 17. (1) Декларациите за несъвместимост се проверяват относно достоверността на декларираните обстоятелства, при условията и в срока по чл. 11, ал. 1.

(2) Независимо от проверката по ал. 1, декларациите за несъвместимост подлежат на проверка и:

1. при подаден срещу лицето сигнал за несъвместимост, конфликт на интереси и/или корупция. За сигнал се приема и публикация в средствата за масово осведомяване, ако отговаря на изискванията по ал. 3, т. 3 и 4;

2. когато в хода на проверката по ал. 1 или на друга проверка, извършвана от Инспектората, се открият факти и обстоятелства, нововъзникнали такива или които не са били известни при извършване на проверката по ал. 1, както и такива, установени от административни звена на МОСВ, в рамките на компетенциите им.

(3) Сигналите за несъвместимост трябва да съдържат:

1. органа, до който се подава;

2. трите имена, адрес, както и телефон, факс и електронен адрес на подателя, ако има такива;

3. имената на лицето, срещу което се подава сигнала и заемащата от него длъжност;

4. данни за несъвместимостта;

5. дата на подаване на сигнала;

6. подпис на подателя.

(4) В случаите по ал. 2, т. 2 ръководителят на Инспектората изготвя докладна записка до министъра на околната среда и водите, в която излага фактите и обстоятелствата, касаещи несъвместимостта. Към докладната записка се прилагат и всички относими доказателства, в случай, че такива са представени или са събрани. Когато докладната записка е изготвена от ръководителя на административното звено в МОСВ, извършващо проверка в рамките на компетенциите си, тя незабавно се изпраща на министъра на околната среда и водите за насочване към Инспектората.

(5) Въз основа на сигнала по ал. 2, т. 1 или докладната записка по ал. 4, изречение трето, ръководителят на Инспектората изготвя докладна записка до министъра на околната среда и водите, с предложение за извършване на проверка. Проверката се извършва въз основа на писмена заповед на министъра на околната среда и водите. Срокът за извършването ѝ започва да тече от датата на издаване на заповедта.

(6) Ръководителят на Инспектората писмено уведомява засегнатото лице за започването на проверката и му изпраща копие на заповедта по ал. 5.

(7) Документите по ал. 6 се изпращат, чрез лицензиран пощенски оператор с известие за доставяне (обратна разписка), на служебния адрес на проверяваното лице, когато същото е:

1. изпълнителният директор на Изпълнителната агенция по околна среда;

2. изпълнителният директор на Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда;

3. директор на регионална инспекция по околната среда и водите;

4. директор на басейнова дирекция за управление на водите;

5. директор на национален парк;

(8) Документите по ал. 6 се връчват лично на проверяваното лице, когато същото е:

1. главеният секретар на Министерство на околната среда и водите;

2. началникът на политическия кабинет на министерството или съветник на министъра;

3. главният директор на Главна дирекция „Оперативна програма околна среда“ на МОСВ;

4. ръководителят на Инспектората на МОСВ;

5. упълномощено от министъра на околната среда и водите лице, по реда на Закона за обществените поръчки, да организира и да провежда процедурите за възлагане на обществени поръчки и да сключва договорите;

6. служител в администрацията на Министерство на околната среда и водите.

(9) Когато документите по ал. 6 са изпратени чрез лицензиран пощенски оператор, върху известието за доставяне изрично се посочва, че съдържанието на пратката е „уведомяване за започване на проверка“.

(10) Проверяваното лице може да направи възражение и да представи доказателства в 7-дневен срок от датата на уведомяване за започване на проверката.

(11) За проверките по ал. 1 и 2 се прилагат разпоредбите на чл. 13, ал. 2 - 6. Държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация, органите на съдебната власт и другите институции, пред които декларираните факти подлежат на вписване, обявяване или удостоверяване, предоставят необходимата информация в 14 - дневен срок от получаването на искането.

(12) Проверката по ал. 2 приключва в срок до 2 месеца от възлагането ѝ, с доклад до министъра на околната среда и водите, съдържащ фактическа част относно проверените декларирани факти и информацията, събрана в хода на проверката, заключение за наличие или за липса на несъвместимост в съответствие с изискванията, предвидени в съответните нормативни актове.

(13) Докладът се подписва от инспекторите, извършили проверката. Към него се прилагат декларацията/декларациите и носителите на информацията, получена по ал. 11 и по чл. 13, ал. 4.

(14) При установена несъвместимост министърът на околната среда и водите предприема действия по осъществяване на последиците от несъвместимостта, предвидени в съответните закони.

Чл. 18. (1) Когато при проверките на декларациите се установят данни за извършено административно нарушение, проверяващите инспектори предприемат съответните действия за осъществяване на административнонаказателна отговорност.

(2) Когато в хода на проверката се установят данни за извършено престъпление, ръководителят на Инспектората уведомява компетентната прокуратура.

Глава четвърта

Производство по предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Чл. 19. (1) Конфликт на интереси възниква, когато лице по чл. 4, т. 1 или 2 има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на правомощията или задълженията му по служба.

(2) Частен е всеки интерес, който води до облага от материален или нематериален характер за лицето по чл. 4, т. 1 и 2 или за свързани с него лица, включително всяко поето задължение.

(3) Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

Чл. 20. Забраните и ограниченията, свързани с изпълнението на длъжностите на лицата по чл. 4, т. 1 и 2 са посочени в раздел II, глава осма от ЗПК.

Чл. 21. (1) Когато лице по чл. 4, т. 1 или 2 има частен интерес по смисъла на чл. 71 от ЗПК, то е длъжно да си направи самоотвод от изпълнението на конкретното правомощие или задължение по служба.

(2) Министърът на околната среда и водите е длъжен да направи отвод на лицето по ал. 1, ако разполага с данни за негов частен интерес във връзка с конкретно правомощие или задължение по служба. За отводите на лицата по ал. 1 се прилагат и съответните специални закони.

(3) Самоотводите и отводите се правят незабавно след възникването или след узнаването на данните за наличие на частен интерес.

(4) Самоотводите и отводите се мотивират писмено, като се посочва частният интерес, който е причина за отстраняването от изпълнението на конкретното правомощие или задължение.

(5) Когато на заседание на колективен орган (съвет, комисия, работна група и др.) се обсъжда и решава въпрос, по който негов член е обявил частен интерес, последният не може да участва в обсъждането и да гласува. В тези случаи решенията се приемат с предвиденото мнозинство от членовете на органа, като се изключи лицето, което е обявило частен интерес. Обстоятелствата по тази алинея се отразяват в протокола от съответното заседание.

Чл. 22. Ограниченията след освобождаване от длъжност на лицата чл. 4, т. 1 или 2 е посочени в раздел IV, глава осма от ЗПК.

Чл. 23. (1) Производство по установяване на конфликт на интереси се образува:

1. при подаден сигнал по реда на чл. 24;

2. служебно от министъра на околната среда и водите, когато при изпълнение на служебните си задължения е установил конкретни данни, пораждащи основателно съмнение за конфликт на интереси;

3. по искане на лице по чл. 4, т. 1 или 2.

(2) Едно производство може да се образува въз основа на две основания по ал. 1, когато те имат идентичен предмет и страни.

Чл. 24 (1) Всеки, който разполага с данни за конфликт на интереси по смисъла на ЗПК за лице по чл. 4, т. 1 или 2 може да подаде сигнал за нарушение до министъра на околната среда и водите. Сигналите може да се подават лично или чрез адвокат по пълномощие в деловодството на МОСВ, чрез пощенски оператор или по електронен път, при спазване на изискванията на Закона за електронното управление.

(2) Сигнали може да бъдат подавани и чрез всички канали за вътрешно или външно подаване на сигнали по реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

(3) Всеки сигнал следва да съдържа:

1. органа, до който се подава;

2. трите имена, единен граждански номер, съответно личен номер на чужденец, адрес, както и телефон, факс и електронен адрес на подателя, ако има такива;

3. имената на лицето, срещу което се подава сигнала, и заеманата от него длъжност, ако подателят разполага с данни за нея;

4. конкретни данни за твърдяното нарушение, в т. ч. място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;

5. позоваване на документи или други източници, които съдържат информация, подкрепяща изложеното в сигнала, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация;

6. дата на подаване на сигнала;

7. подпис на подателя.

(4) Искането по чл. 23, ал. 1, т. 3 трябва да съдържа:

1. трите имена и длъжността на лицето;

2. описание на конкретния случай, по отношение на който се отправя искането;

3. дата на подаване на искането;

4. подпис на подателя.

(5) Към сигнала може да се приложат източниците на информация, подкрепящи изложените в него твърдения.

(6) Когато сигналът не съдържа някой от посочените в ал. 3 реквизити, подателят се уведомява да отстрани недостатъците в 3-дневен срок от съобщението за това с указание, че при неотстраняването им в срок, сигналът ще бъде оставен без разглеждане.

(7) Срокът за произнасяне по сигнала започва да тече от датата на отстраняване на нередовността.

Чл. 25. (1) Анонимни сигнали не се разглеждат и не се препращат по компетентност.

(2) Когато в сигнала се съдържат данни за извършено престъпление, министърът сезира незабавно компетентните органи за предприемане на действия по наказателно преследване.

(3) По отношение на начина на подаване на сигналите, тяхната форма и съдържание, както и работата с тях, се прилагат изискванията на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

Чл. 26. Производството за установяване на конфликт на интереси, както и за нарушения на ограниченията след освобождаване от длъжност, се образува в срок до 6 месеца от откриването, но не по-късно от три години от извършването на нарушението.

Чл. 27. Производството за установяване на конфликт на интереси, както и за нарушения на ограниченията след освобождаване от длъжност, се образува в срок до 6 месеца от откриването, но не по-късно от три години от извършването на нарушението.

Чл. 28. (1) Образуването, отказът от образуване и прекратяването на производството се извършват с решение на министъра на околната среда и водите.

(2) Производство не се образува или образуването се прекратява, когато:

1. в сигнала или искането липсва някой от реквизитите по чл. 24, ал. 3, съответно ал. 4 и недостатъкът не е отстранен в указания срок;

2. са изтекли сроковете по чл. 26;

3. сигналът или искането са подадени до некомпетентен орган;

4. сигналът или искането са подадени повторно по въпрос, по който има влязъл в сила акт, освен ако се основават на нови факти или обстоятелства;

5. сигналът или искането са подадени спрямо същото лице и по същия въпрос, по който има висящо производство, независимо дали е във фазата на издаване, или на оспорване на акта.

(3) В случаите на ал. 2, т. 3 сигналът или искането се препращат незабавно, но не по-късно от 7 дни, на компетентния орган, за което се уведомява подателят.

Чл. 29. (1) Сигналът или искането, съдържащо данни за конфликт на интереси се регистрират незабавно след постъпването им в деловодната система на МОСВ и се насочват към министъра на околната среда и водите, който ги разпределя на ръководителя на Инспектората.

(2) Когато сигналът попада в приложното поле на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСНОИН) и е подаден от лице по чл. 5 от него, същият се пренасочва към служителя/служителите, отговарящи за разглеждането на сигнали по този закон.

Служителят, отговарящ за регистрирането на сигнала, попълва формуляра за сигнал и получава УИН от КЗЛД. В тези случаи при работата с него се прилагат разпоредбите на ЗЗЛПСПОИИ.

(3) Резолираните по реда на ал. 1 сигнали и искания, се насочват от към Комисията по чл. 30, ал. 1 най-късно в деня, следващ датата на постъпването им в Инспектората.

(4) Не по-късно от деня, следващ получаването на документите по ал. 3 Комисията ги разглежда, като отговаря за съхранението, спазването на сроковете, изготвянето на писма, доклади и проекти на актове по преписка.

(5) За ефективното и срочно изпълнение на задълженията на комисията членове и следва да се запознаят своевременно с всички факти, обстоятелства, документи по преписката.

Чл. 30. (1) Проверката за наличието или за липсата на конфликт на интереси се извършва от Комисия от инспектори от Инспектората на министерството. Комисията от инспектори е постоянна и се назначава със заповед на министъра на околната среда и водите. Комисията извършва проверки и по отношение на лицата по чл. 81б и чл. 16а, ал. 4 от Закона за държавния служител, в случаите когато МОСВ е приемаща администрация или сигнала е подаден пред министъра на околната среда.

(2) Комисията се състои от нечетен брой инспектори - най-малко трима редовни членове и един резервен, един от които с юридическо образование. За председател на комисията се определя един между членовете ѝ. Съставът на комисията се определя със заповед на министъра на околната среда и водите.

(3) Комисията приема решенията си с мнозинство повече от половината от състава си.

(4) Когато се извършва проверка за наличието или за липсата на конфликт на интереси спрямо член на съответната Комисия, той не участва в нея. В този случай на негово място участва резервен член.

(5) Комисията разглежда и решава въпросите от своята компетентност на заседанията.

Чл. 31. (1) Комисията по чл. 30, ал. 1 извършва проверка за наличието на изискванията на чл. 24, ал. 3 в сигнала, а на искането на лице по чл. 4, т. 1 – на изискванията по чл. 24, ал. 4.

(2) При констатирана липса на някой от изискуемите реквизити на сигнала или искането, се изготвя проект на писмо за отстраняването ѝ в срок от три работни дни. Писмото се изпраща на подателя на сигнала от ръководителя на Инспектората.

(3) При неотстраняване на нередовностите или неспазване на срока по ал. 2, Комисията изготвя проект на решение за прекратяване на производството, съответно отказ за образуване. Проектът на решение се представя на министъра на околната среда и водите с доклад на Комисията.

(4) За взетото по предходната алинея решение се информира лицето, подало сигнала или искането.

Чл. 32. При наличие на предпоставките по чл. 24, ал. 3 или ал. 4 Комисията провежда производство по същество за наличие или липса на конфликт на интереси. За целта проучва относимите нормативни и вътрешни актове, събира и проучва документи и информация, касаещи дейността на проверяваното лице, с цел установяване на следните основни обстоятелства:

1. притежава ли проверяваният към момента на възникване на частен интерес и към момента на започване на проверката, качеството задължено лице по ЗПК;
2. същността на осъществените служебни действия или бездействия;
3. дали е частен интерес, който да води до облага;

4. в чия полза би възникнала облагата - на задълженото лице или на свързаните с него лица;

5. съставляват ли осъществените служебни действия елемент от служебните задължения или правомощия на лицето и др.

Чл. 33. (1) Доказателствата за наличието или за липсата на конфликт на интереси се събират по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Комисията изисква и получава информация от органи на държавната власт, от органи на местното самоуправление, както и от физически и юридически лица. В искането се посочват номерът на заповедта за определяне на членовете на Комисията, както и решението за образуване на производството. Искането се изготвя от Комисията и се подписва от ръководителя на Инспектората.

(3) Органите и лицата по ал. 2 са длъжни в 7-дневен срок от получаването на искането да представят необходимата информация и документи.

Чл. 34. (1) След събиране на доказателствата от значение за изясняване на основните въпроси, обстоятелства и факти по преписката, Комисията изпраща покана за изслушване на лицето, срещу което е образувано производството.

(2) За изслушването се съставя протокол, който се подписва от членовете на Комисията и от лицето, срещу което е образувано производството.

(3) На лицето, срещу което е образувано производството, се предоставят за запознаване всички събрани доказателства и му се дава възможност да направи възражение в 7-дневен срок от предоставянето им. Доказателствата се представят при спазване на изискванията за неразкриване самоличността на лицето, подало сигнала.

(4) Лицето, срещу което е образувано производството, може да представи и да посочи нови доказателства, които да се съберат.

(5) Лицето, срещу което е образувано производството, има право на защита, включително адвокатска защита.

Чл. 35. (1) След изясняване на фактите и обстоятелствата от значение за случая и след като бъдат обсъдени обясненията и възраженията на заинтересованите лица, ако такива са дадени, Комисията изготвя доклад, съдържащ становище за наличието или липсата на конфликт на интереси.

(2) Докладът, ведно с проект на решение, с което се установява или не се установява конфликт на интереси, и цялата преписка се представят на министъра на околната среда и водите.

Чл. 36. (1) Министърът на околната среда и водите се произнася с решение за наличието или липсата на конфликт на интереси, в срок до два месеца от образуването на производството. При случаи на фактическа и правна сложност срокът може да се продължи еднократно с 30 дни.

(2) Решението по ал. 1 съдържа:

1. наименованието на органа, който го издава;

2. адресата на акта;

3. фактическите и правните основания за постановяването му;

4. направените от лицето възражения и мотиви в случай на неприемане;

5. диспозитивна част, в която се установява липсата или наличието на конфликт на интереси и се налага глоба, предвидена в ЗПК;

6. срок за обжалване и съдът, пред който може да се обжалва;

7. дата на издаване и подпис/подписи.

(3) При установен конфликт на интереси не се съставя акт за установяване на административно нарушение и не се издава наказателно постановление, а глобата се налага с акта по ал. 1.

(4) В решението, с което е установен конфликт на интереси, се посочва и срок за доброволно изпълнение на наложената глоба.

Чл. 37. (1) Решението по чл. 36, ал. 1 се съобщава на:

1. заинтересованото лице;
2. Софийска градска прокуратура;

(2) С писмо на Инспектората лицето, подало сигнала се информира за резултата от производството за наличието или липсата на конфликт на интереси.

Чл. 38. (1) Решението, с което се установява конфликт на интереси, може да се оспори от заинтересованото лице пред съда по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Прокурорът може да подаде протест пред съда в срок един месец от съобщаването на решението, с което се установява липсата на конфликт на интереси.

Чл. 39. Когато с влязло в сила решение по чл. 36, ал. 1 е установен конфликт на интереси, освобождаването от заеманата длъжност се осъществява по ред, предвиден в съответния закон.

Чл. 40. Когато в производството по установяване на конфликт на интереси се установят данни за извършено престъпление, органът на власт сезира незабавно компетентните органи за предприемане на действия по наказателно преследване.

Чл. 41. За неуредените в тази глава въпроси се прилагат съответно глава осма от ЗПК и Административнопроцесуалният кодекс.

Глава пета

Защита на подателя на сигнала

Чл. 42. Лице, което е подало сигнал в МОСВ, съдържащ данни за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, не може да бъде преследвано само за това.

Чл. 43. (1) Действия по защита на лицата, подали сигнали, съдържащи данни за корупционно нарушение и/или конфликт на интереси се предприемат от момента на подаване на сигнала в администрацията на министерството (чрез подаване/постъпване в деловодството на МОСВ, пощенските кутии; електронен адрес; телефон; информационна система за координация и комуникация между антикорупционните структури /ИСККАС/ и др.) до отпадане на необходимостта от това.

Чл. 44. (1) Защитата на лицата, подали сигнали, съдържащи данни за корупционно нарушение и/или конфликт на интереси се осъществява, чрез извършването на контрол при постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по тези сигнали, насочен към:

1. неразкриване самоличността на лицето, подало съответния сигнал;
2. неразгласяване на лични данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при реализирането на посочените дейности;
3. неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но касаещи други лица, различни от неговия подател;
4. опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения.

(2) Механизмите, осигуряващи контрола по ал.1 са:

1. Създаването на специален ред и условия за подаване и регистрирането на сигналите – чрез създаване на нарочен регистрационен индекс за регистриране в състава на „Система за документооборота и управление на работния поток EVENTIS R7 (Система за електронен документооборот - СЕД) на МОСВ, наличие на пощенски кутии в административните сгради на МОСВ, находящи се на бул. „Мария Луиза“ №22

и ул. „Уилям Гладстон“ №67, електронната поща на Инспектората, публикувана на интернет страницата на МОСВ - www.moew.government.bg/ Рубрика „Антикорупция“.

2. Вменяване на конкретни задължения и/или правомощия на отделните служители в МОСВ, включително и с нарочен акт на министъра на околната среда и водите, ангажирани пряко с процесите по събирането, съхраняването, използването и предоставянето на информация, при и/или по повод тези сигнали.

(3) Задължения за предприемане на конкретни действия, по ал.1 и ал.2 имат всички служители в администрацията на МОСВ, чиито служебни задължения, пряко или косвено им позволяват достъп до информацията, касаеща личните данни на подателя на сигнала, до изложените обстоятелства и документите към него.

Чл. 45. Когато сигналът е подаден от лице по чл. 5 от ЗЗЛПСПОИН или в производството по установяване на конфликт на интереси се установи, че е подаден от такова лице, при работата по сигнала се прилагат разпоредбите на ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 46. (1) Сигналите, съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси постъпват в ЦАО към дирекция „Административно информационно обслужване“. Регистрират се в СЕД на МОСВ и се предават на министъра на околната среда и водите за резолиране.

(2) Сигналите, съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, постъпили по какъвто и да е друг начин в министерството (пощенските кутии; електронен адрес; телефон; ИСККАС и др.) се предоставят в ЦАО за регистриране в СЕД от определени служители в дирекцията/звеното, в което са постъпили.

(3) За сигнали, съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, подадени от лица по чл. 5 от ЗЗЛПСПОИН се прилага разпоредбата на чл.29, ал.2

Чл. 47. (1) Видът на сигнала се класифицира от неговия подател. Класификацията се извършва и от служителя, на чийто електронен адрес, телефон, и др. е постъпил, когато в него са използвани един или повече от изразите „несъвместимост“, „конфликт на интереси“, „облага“, „даване/получаване на пари и/или друга облага“, „частен интерес“, „корупция“, „подкуп“, и други подобни.

(2) Нови документи, касаещи вече подаден сигнал съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси се регистрират под същия деловоден номер по реда, посочен в чл. 46.

Чл. 48 (1) Достъп до създадените пощенски кутии в двете сгради на МОСВ за подаване на сигнали, съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, имат единствено инспекторите от Инспектората.

(2) Инспектор от Инспектората по ал. 1 извършва проверка на съдържанието на пощенските кутии в двете сгради на МОСВ и в информационна система ИСККАС, най - малко веднъж седмично.

(3) След извършване на проверката, инспекторът по ал. 1 изготвя протокол. При наличие на сигнал/и, съдържащи твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, в протокола се вписва кратко описание на съдържанието, името на подателя и срещу кого е насочен сигнала.

(4) Протоколът по ал. 3, заедно с постъпилите сигнали, се представя на ръководителя на Инспектората, след което сигналите се регистрират по реда, посочен в чл. 46.

Чл. 49. (1) При осъществяване на служебните си задължения, свързани с постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по сигнали, съдържащи данни за корупционно нарушение и/или конфликт на интереси, както и по отношение на всички документи, касаещи тези сигнали, служителите в МОСВ спазват принципите и правилата за

поведение, регламентирани в ЗПК, ЗЗЛПСПОИН, Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация и в Етичния кодекс на служителите в министерството.

(2) Всяко нарушение на разпоредбите по тази глава е основание за търсене на дисциплинарна отговорност от съответния служител на МОСВ, съгласно разпоредбите на Закона за държавния служител или Кодекса на труда.

Глава шеста **Административнонаказателна дейност**

Чл. 50. (1) При установени нарушения на Закона за противодействие на корупцията, на нарушителите се налагат административни наказания по вид и размер, предвидени в закона.

(2) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от инспектори от Инспектората, определени със заповед на министъра на околната среда и водите.

(3) Наказателните постановления се издават от министъра на околната среда и водите.

(4) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилата се публикуват на интернет страницата на МОСВ www.moew.government.bg/Рубрика „Антикорупция“.